



MINISTERUL TINERETULUI ȘI SPORTULUI



CASA DE CULTURĂ
A STUDENȚILOR BRAȘOV

NOTĂ DE INFORMARE ASUPRA DATELOR CU CARACTER PERSONAL PRELUCRATE DE CASA DE CULTURĂ

Având în vedere Regulamentul (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, Casa de Cultură a Studenților percează datele personale pe care le prelucrează în scopul desfășurării activității, după cum urmează:

Date cu caracter personal ale angajaților:

- date de identificare: nume, prenume, data nașterii, sex, naționalitate, vârstă, CNP, adresa de domiciliu sau de reședință, e-mail, telefon, loc de muncă, copie C.I., starea civilă, semnătura;
- date bancare: contul;
- date privind studiile absolvite, CV;
- imagine;
- date privind sănătatea și capacitatea de muncă.

Date cu caracter personal ale membrilor de familie ai angajaților:

- date de identificare: nume, prenume, data nașterii, sex, naționalitate, vârsta, CNP, copie certificat de naștere (pentru minorii aflați în întreținere).

Date cu caracter personal ale voluntarilor:

- date de identificare: nume, prenume, data nașterii, sex, naționalitate, vârstă, CNP, adresa de domiciliu sau de reședință, e-mail, telefon, loc de muncă, copie C.I., starea civilă, semnătura;
- date privind studiile absolvite, CV;
- imagine;

Date cu caracter personal ale membrilor înscriși în secțiile cultural artistice și în tabere studențești:

- date de identificare: nume, prenume, data nașterii, sex, naționalitate, vârsta, CNP, adresa de domiciliu sau de reședință, e-mail, telefon, unitatea de învățământ, clasa/secție/an/grupă, copie C.I., copie carnet student (serie, nr. matricol), semnătura;
- imagine, voce;

Date cu caracter personal ale colaboratorilor în activitățile desfășurate de CCS Brașov:

- date de identificare ale reprezentantului legal: nume, prenume, funcția, e-mail, telefon, semnătura;
- numele societății, sediul, cod CPV;
- date bancare;

Date cu caracter personal ale colaboratorilor în activitatea de jurizare:

- date de identificare: nume, prenume, CNP, adresa de domiciliu sau de reședință, e-mail, telefon, loc de muncă, funcție, imagine, copie C.I./pașaport, semnătura;
- date bancare.

Scopul pentru care CCS Brașov prelucrează date cu caracter personal:

Angajați:

- derularea contractelor individuale de muncă;
- îndeplinirea obligațiilor legale privind raportarea angajaților în REVISAL;
- desfășurarea activităților de recrutare/selecție pentru ocuparea posturilor vacante;
- raportarea către Ministerul Tineretului și Sportului a situației de personal;
- raportarea concediilor medicale către Casa de Asigurări de Sănătate Brașov;
- pentru obținerea semnăturii electronice la DIGISIGN

Stocarea datelor: datele cu caracter personal vor fi prelucrate și pe durata existenței unor obligații legale de păstrare a anumitor categorii de date ori de documente justificative, în funcție de reglementările în vigoare,.

Activități de tineret:

- evidența tinerilor înscriși/care activează în secțiile CCS Brașov;
- întocmirea documentelor justificative (anexa nr. 3.2 la Metodologia de organizare a activităților CCS/CCSS Tei) pentru decontarea cheluielilor privind participarea tinerilor la evenimentele organizate de CCS Brașov și în tabere studențești;



MINISTERUL TINERETULUI ȘI SPORTULUI



CASA DE CULTURĂ
A STUDENȚILOR BRAȘOV

- îndeplinirea obligațiilor privind contractarea serviciilor necesare pentru desfășurarea activităților;
- promovarea activităților CCS Brașov în mediul online (site, Facebook, Instagram etc);
- derularea contractelor de voluntariat;
- studenții participanți la Programul Ministerului Tineretului și Sportului ”Tabere Studentești”
- datele de identificare puse la dispoziție prin fișa de înscriere vor fi folosite în scopul evidenței membrilor din secțiile care desfășoară activități cultural artistice și de tineret.
- întocmirea documentelor de participare la acțiuni proprii sau la evenimentele organizate de instituții similare la care reprezentați Casa de Cultură a Studenților Brașov sau, după caz, în tabere organizate de Ministerul Tineretului și Sportului.

Stocarea datelor: datele persoanele colectate direct în vederea desfășurării acțiunii vor fi păstrate pentru verificări atât timp cât prevede legislația în vigoare cu privire la decontarea acțiunilor.

Informare asupra prelucrării datelor cu caracter personal prin intermediul sistemului video,

Scopul prelucrării acestor date:

- monitorizarea accesului persoanelor în instituție;
- asigurarea securității spațiilor și bunurilor instituției;
- siguranța persoanelor aflate în sediul instituției.

Sistemul video permite vizualizarea în timp real și posibilitatea de vizualizare post-eveniment, precum și înregistrarea, afișarea și transmisia video, conform prevederilor legale. Durata maximă de stocare a datelor obținute prin intermediul sistemului de supraveghere video este de cel mult 30 de zile.

Cele patru camere de supraveghere sunt amplasate în conformitate cu legislația în vigoare și deserveșec următoarele zone:

- holul de la intrarea principală în casa de cultură a studenților (intrarea lateral dreapta a clădirii Memorandului)

- intrarea în sala de repetiții cu oglinzi, din holul principal de la parter al clădirii Memorandului;
- intrarea în holul de acces spre birouri și sala de repetiții a secției de modă;
- holul de acces spre magazie și sală turism.

Drepturile persoanelor vizate privind prelucrarea datelor cu caracter personal:

- Dreptul de a primi informații cu privire la prelucrarea datelor și o copie a datelor procesate
- Dreptul de a solicita rectificarea datelor inexacte,
- Dreptul de a solicita ștergerea datelor cu caracter personal, cu excepția situației în care acestea sunt prelucrate pentru îndeplinirea unei obligații legale, respectiv contractuale;
- Dreptul de a solicita restricționarea prelucrării datelor;
- Dreptul de a se opune prelucrării datelor cu intenția de a înceta prelucrarea pe o perioadă determinată;
- Dreptul de a retrage oricând consimțământul dat cu mențiunea că nu se va afecta legalitatea prelucrării pe baza consimțământului acordat înainte de retragere.

Solicitările privind exercitarea acestor drepturi se pot transmite la sediul instituției: Brașov, str. Memorandului, nr. 39, adresa de email ccs.brasov@mts.ro, telefonic la numărul 0268-546.975 sau personal, printr-o notificare depusă la secretariatul instituției;

Precizăm că datele personale comunicate instituției noastre sunt protejate conform procedurilor interne și legislației specifice.